

2026학년도 1학기 학생생활관 **추가** 입사신청 안내

학생생활관은 **소통**과 **배려**를 통한 어울리는 공동체 생활 공간으로 **편안**하고 **안심**할 수 있는 **쾌적**한 안식처를 제공하오니 희망하는 학생은 신청 해 주시기 바랍니다.

■ 추가신청 유의사항

구 분	신청 가능 여부	내 용
1관 1인실 신청	불가능	추가 입사 신청 마감
룸메이트 신청	가능	2026.08.07.(금) 정오 12시까지 선발 및 납부 완료한 경우 신청 가능 ※3관 룸메이트 신청 불가
외국어관 신청	가능	여석이 있는 경우만 선발 가능하며, 외국어관에 여석이 없는 경우 희망시설2~6으로 배정

※ 1관, 3관, 5관, 6관은 자율 생활관으로 폐문없이 24시간 상시 출입 가능
- 단, 밤 12시까지 귀관하지 못할 시 외박계 작성 필수

구 분		일 정
1단계	추가 신청기간	2026.07.20.(월)~07.31.(금)
2단계	입사자 발표 및 납부기간	2026.08.04.(화) 이후 여석 발생시 수시 개별 통보 ※ 납부확인: 납부 다음날 오전 10시 이후 확인 가능
3단계	입사서류등록	납부 다음날~2026.09.01.(화) 까지
4단계	룸메이트 신청기간	2026.08.04.(화)~08.09.(일)
5단계	호실 배정 발표	2026.08.28.(금) 오후5시
6단계	정규입사기간	2026.08.29.(토)~08.30.(일)
비 고		이후 추가입사신청은 없습니다.



[1단계] 신청기간: 2026.07.20.(월)~07.31.(금)

- 대상자: 재학생(학부, 대학원, 교환학생), 어학연수생, 복학 예정자
 - 대기자 모집을 위한 신청이며, 최초 신청자(06.15.~07.05.)는 신청 불가
 - 미복학하거나 개강 후 휴학할 경우 퇴사조치되며 환불규정에 의거하여 환불함 ("학생생활관 규정 제23조(납입금 환불)" 적용)
- 신청방법: 학생정보시스템 접속
(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 "입사신청")
- 선발 및 관배정 방법: 여석 내 선발기준(상·별점 100%)에 의거하여 선발
 - 최초 신청(06.15.~07.05.) 대기자 다음 순위부터 순위 부여하며, 선발기준(상·별점 100%) 적용하여 대기 순위 결정 및 지망순에 따라 관 배정
 - 선발 제외 대상: 별점 15점 이상인 자, 영구퇴사자
 - 대기순위는 관에 따른 순위가 아니므로 희망하지 않는 관으로 배정 될 수 있음
- 사용기간: 4개월(종강일자까지 사용)



[2단계] 입사자 발표 및 납부기간

- 입사자 발표: 2026.08.04.(화) 이후 여석 발생시 수시 개별 문자 통보
- 납부고지서 출력: 학생정보시스템 접속
(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 "납부고지서 출력")
 - 추가 선발시 납부기간은 하루이며, 안내된 기간 내 미납 시 입사포기로 간주
 - 미납(포기)자 발생 시 다음날 바로 추가 선발 진행 예정
- 납부확인: 납부 다음날 오전 10시부터 확인 가능
 - 납부확인방법: 학생정보시스템 접속
(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 "납부확인 및 입사서류 등록")
- 환불신청: 학생정보시스템 접속 ※납부 다음날부터 환불신청 가능
(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 "퇴사/환불 신청 및 확인")



[3단계] 입사서류등록: 납부 다음날~2026.09.01.(화) 까지

- 서류등록대상: 입사 확정된 학생 중 납부 완료한 학생
 - 납부 다음날 오전 10시 이후부터 등록 가능
 - 2026년 1학기 입사생 중 결핵진단서 제출 완료한 학생은 제출 필요 없음

2. 입사제출서류: 결핵(X-ray)진단서, 소견서, 건강진단결과서(보건증) 중 택 1
o 발급기준일(진단일자): **2026.07.29.(수) 이후 진단건**
3. 서류등록방법: 학생정보시스템 접속 후 입사제출서류 스캔 또는 사진파일로 등록
(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 “납부확인 및 입사서류 등록”)

→ [4단계] 룸메이트 신청: **2026.08.04.(화)~08.09.(일)**

1. 룸메이트 신청 기준

- o **동일 관 선발 된 사생끼리** 신청 가능(2인 1실 / 3인 1실)
 - 호실 배정 발표 전 룸메이트 그룹 인원 미달 될 경우 룸메이트 신청 무효
- o **3관 입사생은 룸메이트 신청 불가**
- o 룸메이트 신청하지 않은 학생은 행정실에서 **룸메이트 임의 배정 예정**
* 타학과 선후배 기준 배정하며, 신청인원에 따라 동일학과 선후배 또는 동급생과 배정될 수 있음

2. 호실(룸메이트) 신청 및 확인방법: 학생정보시스템 접속

(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 “호실(룸메이트) 확인”)

→ [5단계] 호실 배정 발표: **2026.08.28.(금) 오후 5시**

- o 호실(룸메이트) 신청 및 확인방법: 학생정보시스템 접속

(학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 “호실(룸메이트) 확인”)

→ [6단계] 입사 기간: **2026.08.29.(토)~08.30.(일) 오전9시~오후6시**

1. 안내된 입사 기간 전 **사전 입사는 불가!!**

2. 입사기간 이후 입사할 경우 반드시 학생정보시스템 혹은 한림대학교 어플을 통하여 외박신청 바랍니다.

학 생 생 활 관 장

주 소: 24252 강원도 춘천시 한림대학길 1 한림대학교 학생생활관

문의처: 학생생활관 행정실 T. 033)248-3601~2

학생생활관 시설 현황

○ 총 수용인원: 2,609명
- 남/여 신청 비율에 따라 성별당 수용인원은 매학기 달라질 수 있습니다.

구 분		제1관 (자율)	제2관	제3관 (자율)	제4관	제5관 (자율)	제6관 (자율)	제7관	제8관
실 당 인 원		1인실 3인실	3인실					2인실	
수용 인원 (명)	계 (2,609)	589	177	177	186	186	186	122	986
	남 (1,180)	403	177	57	-	-	186	-	357
	여 (1,429)	186	-	120	186	186	-	122	629
납부금 (원)	4개월	955,000 684,000	786,000					1,023,000	1,296,000
주 요 시 설 내 용	건 물	지상 9층 지하 1층	지상 5층 / 지하 1층						지상15층 지하 1층
		(승강기)	-						(승강기)
	준공 년도	2002.3월	2018.2월 리모델링	2017.8월 리모델링		2012.2월 리모델링		2012.8월 리모델링	2011.3월
	사생실	책상, 옷장, 침대, 신발장, 에어컨							
		심야전력 중앙난방	전기 온돌난방						
		공동 냉장고	호실별 냉장고						
		층별 공동 화장실, 샤워실							호실별 화장실, 샤워실
	기 타 공용실	관별 컴퓨터실, 독서실, 세탁실, 휴게실, 세미나실, 조리실							
			자율카페 (브리콜라쥬)		탁구장				강당, 요가실, 스터디실, 편의점

※ 1관, 8관 성별당 수용인원은 신청 인원에 따라 변동될 수 있음
※ 납부금에는 식대비가 포함되어 있지 않음

3관(외국어관) 신청방법

1. 외국어관 신청방법: 학생정보시스템 접속 (학사행정→학생생활관→사생정보 →학기중 “입사신청”)

학생생활관 학기중 사용신청자 기본사항

학번

성명

영문

한자

학년/성별

주소

대학

학과

학적상태

연락처

이메일

보호자 이름

보호자 관계

보호자 핸드폰

국적

자택전화

★1

★2

희망시설1

(선택)

희망시설2

(선택)

희망시설3

(선택)

희망시설4

(선택)

희망시설5

(선택)

희망시설6

(선택)

희망시설7

(선택)

※ 시설에 따라 입사관리비의 차이가 있으므로 필히 시설 내용을 확인 후 신청 해 주시기 바랍니다. (입사 희망 시설 나열 / 중복신청 불가 / 남학생 6지망, 여학생 7지망 선택)
※ 2025년 부터 1관(금병재) 1인실 선택 추가

사용기간

4개월(학기별)

우선입사 대상자
*서류제출

해당없음

외국인 룸메이트
*3관 지원자

N

동반입실자
*장애평우미

보호자문자 수신사항

신청 안함

신청함

우선입사대상 서류유무

등록안됨

우선입사대상 서류제출

찾아보기

★3

※ 우선입사 대상자 서류제출은 증빙서류 스캔 또는 사진 촬영하여 등록 해 주시기 바랍니다.(신입생, 대학원생, 재외국민은 제출 서류 없음.)

[기타 고지사항]

1. 본인 및 보호자의 정보 변경 발생 즉시 통합정보시스템의 개인정보를 직접 수정 바람.
2. 기숙사비 감면(장학대상): 기숙사비 감면(장학대상)학생도 납부해야 할 금액(자치회비) 있음. 납부기간 내 필히 납부 바람.
(미납부=입사포기 간주)
3. 퇴사자에게는 학생생활관 규정 제23조(납입금환불) 의거하여 환불 함.

	퇴사구분	입사관리비	비고
지정 입사일 이전	8일전까지	전액환불	* 환불 시 일 수 산출의 1일 기준 금액 = 학기별납입금/학기수입일수 (백원 미만절상)
	7일전부터 지정입사일 이전까지	입사관리비의 90% 환불	
지정 입사일 후	8주 이전	입사관리비의 30% 공제 후 일 수 산출하여 환불	* 최종퇴사일은퇴사신고 또는 KEY(출입카드) 반납일을 기준으로 산출 함
	9주 이후	환불하지 않음. ※ 질병 및 사고(진단서 첨부: 퇴사일 기준 15일 이내 발행), 취업(실습)에 의한 퇴사 시 입사관리비의 30% 공제 후 일 수 산출하여 환불(증빙서류 미제출 시 환불 없음)	* 개강 전 퇴사신청 = 퇴사신고, 하단 "퇴사/환불 신청 및 확인"에서 퇴사신청

입 관 신 청

납부 고지서 출력

납부확인 및 입사서류 등록

퇴사 / 환불 신청 및 확인

호실(룸메이트) 신청 및 확인

2. 입사신청서 작성시 파란 박스를 반드시 기입

번호	필수기입사항	내용
1	희망시설1	3관(대룡재) 선택
2	남학생:희망시설2~6 여학생:희망시설2~7	3관을 제외한 나머지 시설 선택
3	외국인 룸메이트	원하는 언어권 선택

3. 별도의 언어권 교수 면접은 진행되지 않습니다. ※ 외국어관을 포함한 모든 학생생활관은 동일 기준 선발함

4. 선택한 언어권에 따라 해당 언어권 외국인 룸메이트 배정 예정 단, 언어권별 외국인 학생 인원수에 따라 부득이하게 한국학생과 룸메이트가 될 수 있습니다.

5. 희망시설1 3관(대룡재) 선택시 반드시 외국인 룸메이트 언어권을 선택 - 미선택 후 입사신청시 입사신청 정보가 저장되지 않을 수 있으므로 유의바랍니다.