

비전임교원 · 연구원 온라인 지원안내

2025.09.04. / 경영지원팀

1. 본교 홈페이지 접속 (① USER SERVICE – 교직원 – 방문자시스템)



(② 방문자시스템-연구원/조교/비전임교원 채용)



2. 신규지원 클릭

AM1092M

연구원/조교/비전임교원 온라인 접수 시스템



- 지원년도 기관
- 생년월일 성명
- 비밀번호
- 지원구분

공지사항

지원안내 제출서류 개인정보처리방침

3. 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 동의

- 4개 항목 체크 후 다음 클릭

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내(AM1010P)

☐ 고유식별정보의 수집, 이용 및 목적에 대한 내용에 동의합니다.

☐ <민감정보의 수집, 이용 및 목적에 대한 내용>

한림대학교는 수집한 민감정보를 오직 채용관련 업무에만 이용하고 있으며 다음과 같은 목적을 위해 활용합니다.

- 민감정보의 수집 및 이용 목적
 - 채용 업무를 위한 지원자 기본인적사항 파악
- 민감정보의 수집항목
 - 장애정보
- 민감정보의 보유 및 이용기간
 - 수집한 개인정보는 채용 관련 업무 종료 시 지체 없이 파기합니다.
- 지원자는 개인정보 수집을 거부할 수 있는 권리가 있지만, 이 경우 채용에 불이익이 발생할 수 있습니다.

☐ 민감정보의 수집, 이용 및 목적에 대한 내용에 동의합니다.

☐ ■ 민감정보외

- 경찰청에 성명, 주민등록번호, 주소, 직장, 연락처, 학력, 경력, 해외거주사실, 병역, 가족사항 제공
- 급여내역금 정산
 - 세무서에 연말정산 완료 후 성명, 생년월일(주민등록번호), 주소, 소득연월, 사업자등록번호, 소득내역, 공제내역, 세액제공
- 국민건강보험공단에 성명, 생년월일(주민등록번호), 전년도 보수총액, 보험료납부총액, 근무연수 제공
- 국민연금관리공단에 급여 지급 시 성명, 생년월일(주민등록번호), 소득연월, 기여금기호 제공
- 급여이체은행에 급여 및 수당 지급 시 계좌번호, 입금은행명, 이체일자, 이체금액 제공
- 병무자료
 - 병무청 요구 시 성명, 생년월일(주민등록번호) 제공
- 학력, 경력, 급여, 담당교과목 자료
- 고등교육통계조사 및 고등교육법에 의한 교육부 제공

☐ 개인정보의 제 3자 제공에 대한 내용에 동의합니다.

4. 신규지원 화면

- 지원구분 : 지원하려는 직에 맞게 선택
(1. 연구원 - 기금, 보조, 무급연구원 / 2. 연구교수 - 연구교수)
- 생년월일 8자리 (예 : 19770831), 내국인/외국인 선택,
- 성명입력 (외국인의 경우 이름_FIRSTNAME 성_LASTNAME 구분 입력)
- 비밀번호 입력
- 등록 클릭

AM1093M

연구원/조교/비전임교원 온라인 접수 시스템

(사용자 등록)



- 지원기관
- 지원구분
- 생년월일
- 성명
- 비밀번호
- 비밀번호 확인

AM1093M

연구원/조교/비전임교원 온라인 접수 시스템

(사용자 등록)



- 지원기관
- 지원구분
- 생년월일
- FIRSTNAME
- LASTNAME
- 비밀번호
- 비밀번호 확인

5. 다시 한 번 로그인 팝업 안내

AM1093M

연구원/조교/비전임교원 온라인 접수 시스템

(사용자 등록)



• 지원기관

• 지원구분

알림

 사용자 정보가 등록되었습니다. 다시 한 번 로그인해주시요.

6. 로그인

- 지원하려는 직을 다시 한 번 선택

(1. 연구원 - 기금, 보조, 무급연구원 / 2. 연구교수 - 연구교수)

- 비밀번호 입력 후 “확인” 클릭

※ 성명입력시 외국인의 경우 “LASTNAME FIRSTNAME” 순으로 입력

AM1092M

연구원/조교/비전임교원 온라인 접수 시스템



• 지원년도 기관

• 생년월일 성명

• 비밀번호

• 지원구분

7. 제출서류안내

- 닫기 클릭(필요시 출력가능)

비전임교원지원서류의사항(AM1095P)

출력

닫기

AM1095P

제출서류 안내

1. 다음의 서류를 임용예정 부서에 임용예정일 15일 전까지 제출해 주시기 바랍니다.

연번	서류명	내용	부수	비고
1	온라인 임용지원서 출력본	온라인 지원 종료 후 출력	1부	
2	학위증명서	학사, 석사, 박사	각 1부	
3	경력(재직)증명서	해당자에 한하여 제출	각 1부	
4	주민등록초본		1부	
5	공무원 채용신체검사서	공무원 채용신체검사서 (건강검진 기록 사본 불가)	1부	
6	통장 사본	급여 입금용	1부	반드시 본인 명의계좌
7	개인정보 제공 및 활용 동의서	온라인 지원 종료 후 출력	1부	

8. 지원서 입력시작

AM1094M

유익사항

지원서입력

최종완료

로그아웃

모집시기/접수번호

2025

P2025045

교원구분

연구원

직위구분

기금연구원

이름(한글)

김유미

이름(한문)

전화번호(휴대)

이름(영문)

생년월일

전화번호(자택)

정보공개여부

Y

성별

전화번호(직장)

신청일자

접수일자

전화번호(국외)

합격일자

합격일자

찾기

저장

삭제

신상정보*

학력정보*

경력정보

자격사항

모집시기/접수번호*

2025

P2025045

교원구분*

연구원

직위구분

기금연구원

이름(한글)*

김유미

이름(한문)

전화번호(휴대)*

이름(영문)*

생년월일*

전화번호(자택)

국적*

(미선택)

성별*

전화번호*

임용학과*

현근무지

전화번호(국외)

이메일*

홈페이지

대학원재학여부

미재학

정보공개동의여부

Y

국가*

병역사항*

(미선택)

우편번호(자택)*

주소(자택)*

상세주소*

신청일자

접수일자

합격일자

저장

삭제

※ 신청일자는 최종완료한 일자가 자동으로 저장됩니다.

※ 최종완료 이후에는 수정할 수 없으니 모든 항목을 올바르게 입력하셨는지 확인 후 최종완료해 주십시오.

9. 모든 탭의 정보를 정확히 기입하고 우측 상단 최종 저장을 누름

※ 학력 및 경력이 누락되지 않도록 각별히 유의

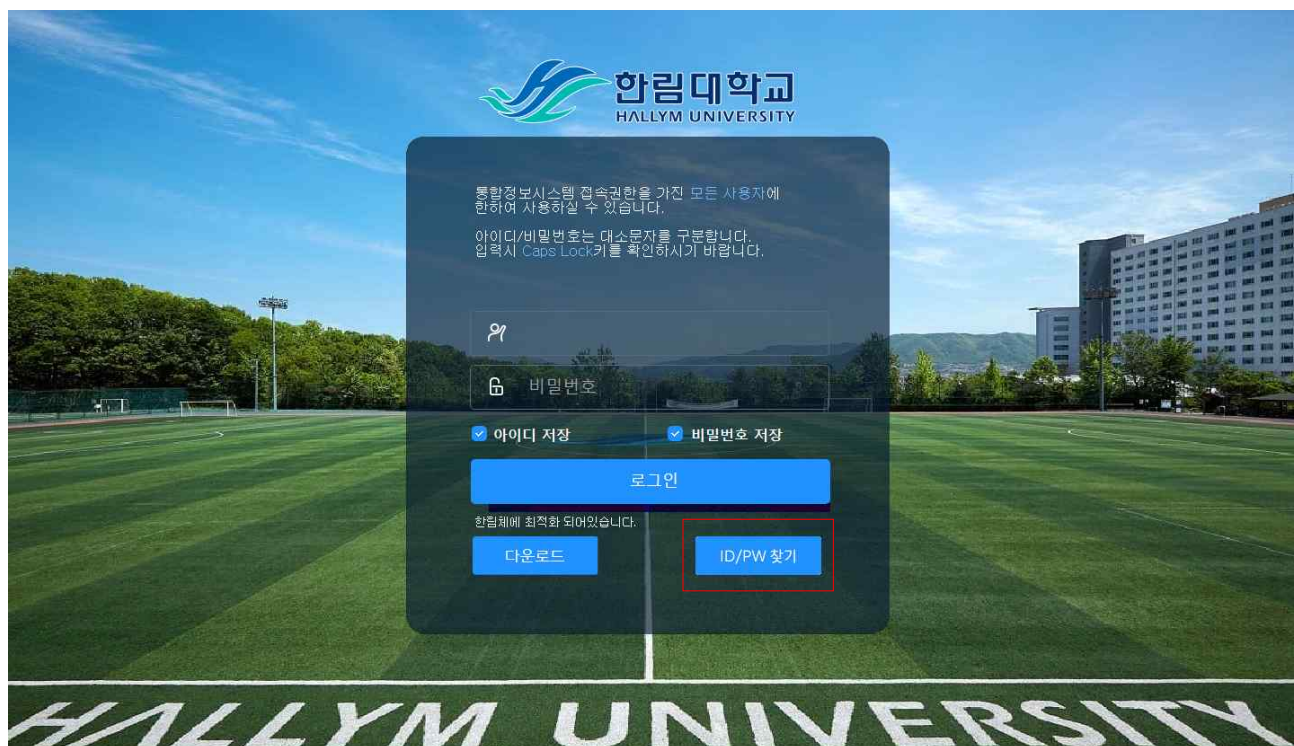
(예시) 학사 미입력하고 박사만 입력 불가, 주요 경력 미입력 불가

※ 각 탭의 내용 입력 후 반드시 저장을 누르고 다른 탭으로 이동

10. 최종 저장을 눌러서 지원서 작성 완료(수정 불가, 지원서 출력 가능)

11. 왼쪽 상단의 '지원서 출력' 버튼 클릭, 이후 서명하고 지원자 제출서류와 함께 임용예정 학과에 제출

12. 사번확인 : [통합정보시스템 접속](#)



13. 문의처

직종	교원인사팀 faculty@hallym.ac.kr	의대 교학팀 de2500@hallym.ac.kr	산학협력단 de3051@hallym.ac.kr	의료원산학협력단 de3052@hallym.ac.kr
비전임교원	033-248-1041	033-248-2502	033-248-3061	02-2069-5553
연구원	033-248-1044	033-248-2505		
조교			-	-